MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION NATIONALE

MINISTÈRE DE
L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

4e et 3e de SEGPA
Préparation à l'accès à
une formation professionnelle

Document de référence académique

CHAMP PROFESSIONNEL

« ESPACE RURAL ET ENVIRONNEMENT »

Mise à jour septembre 2010

Document de référence – Académie de Grenoble
Champ professionnel « Espace Rural et Environnement »

SOMMAIRE

PRESENTATION DU DOCUMENT DE REFERENCE ACADEMIQUE	Page 3
OBJECTIF DE FORMATION	Page 4
COMPETENCES DE FIN DE FORMATION 3EME SEGPA	Page 5
SAVOIR FAIRE	Page 6
Rechercher une information	Page 7
Décoder une information	Page 7
Organiser son poste de travail dans l'espace	Page 8
Organiser son travail dans le temps	Page 8
Mettre en place une culture	Page 9
Réaliser des opérations de conduite de culture	Page 10
Réaliser des plantations de végétaux	Page 11
Réaliser des travaux de construction paysagère	Page 12
Réaliser des travaux d'entretien d'espaces verts	Pages 13, 14
Gérer une commande	Page 15
Réaliser des compositions florales	Page 16
Assurer la vente de produits végétaux	Page 17
Remettre en état les locaux, le matériel et les équipements de travail	Page 18
Transmettre un message oral ou écrit	Page 19
S'intégrer dans une équipe	Page 20
SAVOIRS ASSOCIES	Page 21
S1 - Botanique	Page 22
S2 - Biologie végétale	Page 22
S3 - Relations entre la plante et son milieu	Page 23
S4 – Démarche de développement durable	Page 24
S5 – Organisation des cultures	Page 25
S6 – Aménagements paysagers	Pages 26, 27
S7 – Outillage	Page 28
S8 – Machinisme	Page 29
S9 – Commercialisation des produits	Page 310
S10 – Santé et Sécurité au travail	Page 31
RESSOURCES PEDAGOGIQUES	Pages 32, 33
GUIDE D'EQUIPEMENTS	Page 34
Organisation fonctionnelle du plateau technique	Page 35
Liste des équipements	Pages 36 à 43
Tenue professionnelle	Page 43

PRESENTATION DU DOCUMENT DE REFERENCE ACADEMIQUE

- Le document de référence académique complète le document ressource national paru sur Educsol http://eduscol.education.fr/cid48069/ressources-pour-les-enseignants.html

- Il reprend le document « HAPER » de l'Académie de Grenoble de septembre 2008.

- Il aborde trois des quatre domaines d'activité du **champ professionnel ERE** définis par la circulaire 2009-060 du 24 avril 2009 parue au BO 18 du 30 avril 2009 :

  - la floriculture tournée vers la production et la commercialisation de plantes à vocation décorative
  - la production légumière orientée vers la production de légumes et de fruits nécessaires à la vie quotidienne
  - les espaces verts ayant pour finalité l'aménagement et l'entretien d'espaces de loisir qu'ils soient individuels ou collectifs,

- Il identifie la compétence de fin de formation ainsi que les compétences finales et il définit les savoir- faire et les savoirs associés.

La compétence de fin de formation de 3ème de SEGPA est définie au regard des différents métiers du champ. Les compétences ont été rédigées en tenant compte des référentiels des différents CAP visés par le champ à l'issue du cycle d'orientation et proposés dans les dispositifs de formation professionnelle de l'académie de Grenoble.

Pour chaque compétence sont identifiés la capacité (« être capable de » / « savoir faire »), les exigences, les ressources et des exemples de tâches. Ces exemples sont donnés à titre indicatif et donnent des pistes possibles de situations d'apprentissage.

Les savoirs associés sont les savoirs qu'il est nécessaire de maîtriser pour mettre en œuvre la compétence. Ils complètent les « savoir faire ».

Des recommandations pédagogiques sont précisées dans un document spécifique.

OBJECTIF DE FORMATION

Développer des compétences transversales et professionnelles du champ permettant à l'élève de construire progressivement son projet de formation et de se préparer à accéder à une formation diplômante

EXEMPLES DE CAP VISES PAR LE CHAMP PROFESSIONNEL « ESPACE RURAL ET ENVIRONNEMENT »

proposés dans les dispositifs de formation professionnelle

- CAPA Productions horticoles. Productions florales et légumières
- CAPA Productions horticoles. Productions fruitières
- CAPA Productions horticoles. Pépinières

- CAPA Travaux paysagers
- CAPA Entretien de l'espace rural
- CAPA Vigne et Vin

- CAP Maçon.
- CAP Maintenance des matériels option matériels de parcs et jardins.

- CAP Fleuriste

CHAMP PROFESSIONNEL « ESPACE RURAL ET ENVIRONNEMENT »

COMPETENCE GLOBALE DE FIN DE FORMATION DE 3ème SEGPA

En fin de 3ème SEGPA, le jeune doit être capable d'appliquer et de respecter des consignes relatives à la sécurité, l'hygiène, l'économie et l'ergonomie lors de la réalisation de tâches simples dans les domaines de :

- la production de plantes à vocation décorative
- la production de légumes et de fruits
- la réalisation de travaux nécessaires à l'aménagement et à l'entretien d'espaces verts
- la création, réalisation de compositions et décorations florales
- la commercialisation de produits végétaux

	COMPETENCES FINALES DE 3ème SEGPA
C1 S'INFORMER	**C 11** – Rechercher une information **C 12** – Décoder une information
C2 S'ORGANISER	**C 21** – Organiser son poste de travail dans l'espace **C 22** – Organiser son travail dans le temps
C3 REALISER	**C 31** – Mettre en place une culture **C 32** – Réaliser des opérations de conduite de culture **C 33** – Réaliser des plantations de végétaux **C 34** – Réaliser des travaux de construction paysagère **C 35** – Réaliser des travaux d'entretien d'espaces verts **C 36** – Gérer une commande **C 37** – Réaliser des compositions florales **C 38** – Assurer la vente de produits végétaux **C 39** – Remettre en état les locaux, le matériel et les équipements de travail
C4 COMMUNIQUER	**C 41** – Transmettre un message oral ou écrit **C 42** – S'intégrer dans une équipe

- SAVOIR FAIRE -

C 1 S'INFORMER

COMPETENCE FINALE : C 11 RECHERCHER UNE INFORMATION

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 111 Repérer des documents nécessaires à la réalisation d'une tâche simple	- Repérage correct du document	- Etiquettes de produits, fiches techniques, fiches de tâche, protocoles, planning de travail - Fichiers manuels et informatisés - Plans de parcs et jardins	➢ Identification de documents nécessaires à la réalisation de tâches identifiées en «C3»
C 112 Repérer des informations utiles	- Repérage correct des informations	- Fichiers manuels et informatisés (plannings, organigrammes …) - Moyens informatiques - Plans de parcs et jardins	➢ Identification d'informations utiles dans la réalisation de tâches identifiées en «C3»

C 1 S'INFORMER

COMPETENCE FINALE : C 12 DECODER UNE INFORMATION

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 121 Identifier des informations sur un document technique simple	- Repérage des informations utiles - Identification exacte des codes, symboles, pictogrammes, fiches techniques …	- Documents techniques, plans de réalisations professionnelles, protocoles, fiches de tâche, fiches techniques de produits et matériels, consignes de l'entreprise, documents d'enregistrement, documents commerciaux, textes réglementaires	➢ Repérage d'informations sur un document, utiles à la réalisation de tâches identifiées en «C3»
C 122 Déchiffrer des informations sur un plan, un schéma, un dessin professionnel	- Traduction correcte	- Plans de réalisations professionnelles, schémas, dessins professionnels	➢ Déchiffrage des documents techniques utiles à la réalisation de tâches identifiées en «C3»

C 2 S'ORGANISER
COMPETENCE FINALE : C 21 ORGANISER SON POSTE DE TRAVAIL DANS L'ESPACE

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 211 Ordonner le poste de travail	- Respect des zones spécifiques - Disposition rationnelle des produits et matériels nécessaires à la tâche - Maintien en ordre pendant l'activité	- Produits, matériels, matériaux - Protocoles - Consignes	➢ Ordonnancement de son poste de travail lors de la réalisation de tâches identifiées en «C3»
C 212 Organiser ses déplacements dans un local ou une aire de travail	- Respect des règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie - Respect des zones de circulations	- Protocoles - Consignes	➢ Organisation de ses déplacements lors de la réalisation de tâches identifiées en «C3»

C 2 S'ORGANISER
COMPETENCE FINALE : C 22 ORGANISER SON TRAVAIL DANS LE TEMPS

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 221 Ordonnancer son travail en suivant un mode opératoire	- Respect de la chronologie des tâches, du protocole	- Protocole, fiche de tâche, consignes	➢ Exécution d'un protocole lors de la réalisation de tâches identifiées en «C3»
C 222 Gérer le temps en suivant des consignes	- Respect du temps imparti	- Protocoles, consignes	➢ Exécution de tâches identifiées en «C3» avec contrainte horaire

Protocole : ensemble de règles établies, énoncés de conditions (conventionnel ou réglementaire)

C 3 REALISER	
Exigences	**Ressources**
EXIGENCES ET RESSOURCES COMMUNES A PRENDRE EN COMPTE DANS CHACUNE DES COMPETENCES DE « REALISER »	
➲ **Respect** : - des règles de sécurité - des règles d'hygiène - des règles d'ergonomie - des règles d'économie - des protocoles et/ou des consignes	➲ Fiches techniques ➲ Protocoles / Fiches de tâches ➲ Consignes orales ou écrites ➲ Tenue professionnelle adaptée à la situation et à la prévention (chaussures, gants …)

C 3 REALISER
COMPETENCE FINALE : C 31 METTRE EN PLACE UNE CULTURE

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 311 **Réaliser une multiplication simple**	- Respect du mode opératoire	- Serre - Planches de culture - Graines, semences - Pieds- mères - Matériel (sécateur, greffoir) - Récipients - Substrats - Produits (hormones de bouturage, mastic à greffer, désinfectant) - Vidéos, DVD, visites d'entreprises - Fiches de tâches	➢ Réalisation des semis ➢ Réalisation des bouturages ➢ Réalisation des greffes ➢ Réalisation des marcottages ➢ Réalisation des divisions de touffes ➢ Séparation des stolons
C 312 **Préparer le support de culture**	- Respect des différentes phases de préparation du sol - Respect des proportions des différents composants - Mélange homogène	- Contenants (pots, godets, terrines, plaques alvéolées) - Substrats (terreau, sable, tourbe…) - Fournitures (étiquettes …) - Fiches de tâches	➢ Préparation du sol ➢ Préparation du substrat
C 313 **Réaliser une opération culturale**	- Réalisation soignée et précise - Respect des consignes - Respect des différentes procédures	- Plantes - Transplantoir … - Pots, godets, terrines, plaques alvéolées - Substrats (terreau, sable, tourbe…) - Engrais - Fournitures (tuteurs, liens, étiquettes)	➢ Repiquage ➢ Empotage ➢ Rempotage ➢ Tuteurage

C3 REALISER
COMPETENCE FINALE : C 32. REALISER DES OPERATIONS DE CONDUITE DE CULTURE

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 321 **Entretenir une culture**	- Réalisation soignée et précise - Respect des consignes - Respect des différentes procédures	- Plantes - Petit matériel (tuyaux d'arrosage, lance, binette, sécateur..) - Fournitures (tuteurs, liens, étiquettes, plaques de distançage)	➢ Tuteurage ➢ Taille, pincement ➢ Distançage ➢ Nettoyage ➢ Arrosage ➢ Désherbage manuel
C 322 **Maintenir l'état sanitaire**	- Constat visuel exact de l'état sanitaire de la plante - Respect des protocoles - Réalisation soignée des différentes étapes de lutte	- Fiches d'observation sanitaire - Loupes - Plantes - Pulvérisateur - Doseur - Produits biologiques - Auxiliaires de culture - Pièges attractifs	➢ Diagnostic de l'état sanitaire ➢ Nettoyage des plantes ➢ Désinfection des supports de culture ➢ Isolement des plantes ➢ Application d'un traitement biologique (décoctions, infusions, macérations, huiles …) ➢ Utilisation des auxiliaires de culture (coccinelles, chrysopes ….) ➢ Utilisation de pièges attractifs

C3 REALISER

COMPETENCE FINALE : C 33. REALISER DES PLANTATIONS DE VEGETAUX

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 331 **Planter des végétaux**	- Distances de plantation respectées - Trou de dimensions correctes - Pralinage correct - Position correcte -Tuteurage correct - Cuvette d'arrosage correcte	- Végétaux - Fiches de tâches - Plan de plantation simplifié - Outillage (bêche, pelle, pige …) - Pots, jardinières, tuteurs - Pralin	➢ Plantation en massif ➢ Plantation en potager ➢ Plantation d'arbustes en haie, en isolé ➢ Plantation en pot, en jardinière
C 332 **Travailler le sol manuellement**	- Geste correct - Utilisation correcte de l'outil - Posture correcte - Nivellement correct - Présence d'une découpe et d'une jauge lors du bêchage	- Fiches de tâches - Bêche, griffe, râteau ….	➢ Bêchage ➢ Griffage ➢ Ratissage ➢ Binage ➢ Sarclage
C 333 **Améliorer le sol.**	- Proportions respectées - Mélange homogène	- Résultats d'analyse de sol - Tourbe, sable, terreau, compost - Fiches de tâches	➢ Amendement du sol (tourbe, sable, terreau, compost …)
C 334 **Engazonner manuellement**	- Régularité du semis - Griffage effectué - Roulage effectué	- Graines - Fiches de tâches - Semoir mécanique manuel - Griffe - Rouleau	➢ Engazonnement d'un terrain (semis à la volée)

C3 REALISER

COMPETENCE FINALE : C 34. REALISER DES TRAVAUX DE CONSTRUCTIONS PAYSAGERES

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 341 **Réaliser des piquetages et des traçages simples**	- Respect des consignes de piquetage et de traçage - Respect de l'utilisation du matériel de mesure (jalons, décamètre à ruban, etc.)	- Matériel - Fiches de tâches - Modes opératoires - Jalons, des niveaux et nivelettes décamètre à ruban	➢ Mesure de longueurs ➢ Délimitation de surfaces, de zones ➢ Pose des points de niveaux
C 342 **Réaliser des terrassements manuellement**	- Respect des modes opératoires - Utilisation correcte de l'outil adapté à la tâche	- Modes opératoires - Matériaux - Outils (pelle …) et matériels (brouette …) - Equipement de sécurité	➢ Remblaiement ➢ Déblaiement ➢ Réalisation de petites tranchées ➢ Décaissement ➢ Nivellement
C 343 **Réaliser du béton et du mortier (manuellement)**	- Respect des dosages - Gâchage correct de petites quantités de mortier ou béton	- Granulats - Protocole, fiches de tâches - Fiches fabricants - Truelle … - Brouette …	➢ Préparation de béton ou de mortier pour : - un ouvrage simple - du scellement
C 344 **Réaliser des espaces de circulations**	- Respect de la préparation du sol - Respect des règles de pose (dallage, pavé, gravillon…)	- Vidéos - Protocole, fiches de tâches - Documents techniques - Niveau à bulle, maillets…	➢ Réalisation de terrasses (dallage, pavage) ➢ Réalisation d'allées (gravillonnées, sablées, dallées, pavées)
C 345 **Réaliser une construction**	- Pose esthétique des éléments - Respect de la verticalité et de l'horizontalité	- Vidéos - Protocole, fiches de tâches - Bois, bordures pierres, briques, « parpaing » - Documents techniques	➢ Réalisation d'un coffrage ➢ Réalisation d'un petit muret en pierre sèche, en brique, en « parpaing », en bois ➢ Réalisation de petits ouvrages ➢ Pose de bordures béton, bois

C3 REALISER

COMPETENCE FINALE : C 35. REALISER DES TRAVAUX D'ENTRETIEN D'ESPACES VERTS

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 351 **Entretenir des espaces de circulation**	- Absence d'adventices, de terre, de cailloux, de déchets sur les surfaces de circulation et/ou d'évacuation	- Protocole, fiches de tâches - Matériel de voirie (balai de cantonnier, brouette, pelle,cônes de sécurité, gilet fluorescent …)	➢ Balayage ➢ Désherbage ➢ Lavage ➢ Nettoyage des regards, des évacuations
C 352 **Rénover des espaces de circulations**	- Choix du matériau de rénovation correct - Réfection correcte des cheminements - Remplacement correct des éléments de voirie défectueux	- Protocole, fiches de tâches - Matériel de voirie (brouette, batte, pelle, râteau, niveau …) - Matériaux (dalles, bordures …)	➢ Remise à niveau des allées par gravillonnage ➢ Remplacement d'une dalle, une bordure, … ➢ Réfection de joints
C 353 **Effectuer un travail superficiel du sol**	- Respect des consignes - Utilisation rationnelle des outils - Enlèvement des déchets effectué - Chantier propre	- Protocole, fiches de tâches - Matériel de travail superficiel du sol (serfouette, binette, râteau, brouette)	➢ Désherbage ➢ Binage de massifs d'arbustes ➢ Réfection de cuvette d'arrosage ➢ Détourage des arbres
C 354 **Effectuer un arrosage**	- Respect strict des consignes d'arrosage - Choix du matériel correct	- Protocole, fiches de tâches - Matériel d'arrosage (arrosoir, tuyau, lance, brumiseur, jet)	➢ Arrosage de végétaux, en massifs, en isolé, en conteneurs, en jardinière ➢ Arrosage des pelouses
C 355 **Effectuer manuellement une taille**	- Utilisation correcte de la cisaille, du sécateur et/ou du sécateur de force - Respect des consignes de sécurité - Respect des règles de taille (harmonie visuelle de la forme, équilibre de la plante, croissance, fructification, maladie …) - Désinfection des outils, effectuée	- Protocole, fiches de tâches - Fiches de sécurité de l'outillage - Matériel de taille (sécateur, serpette, sécateur de force)	➢ Taille d'entretien (haie basse, arbustes …) ➢ Taille de rajeunissement (arbustes, rosiers …)

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 356 **Entretenir manuellement des gazons**	- Réalisation soignée - Enlèvement des déchets effectué	- Protocole, fiches de tâches - Tondeuse manuelle à rouleaux	➢ Scarification ➢ Roulage ➢ Regarnissage ➢ Tonte manuelle ➢ Fertilisation
C 357 **Evacuer des déchets**	- Exécution soignée - Respect des lieux de stockage	- Protocole, fiches de tâches - Vidéo de démonstration de matériels innovants - Matériel de ramassage (pince à déchets, sacs poubelles, gants) - Bac à compost	➢ Collecte des déchets (tonte, feuilles, branches …) ➢ Nettoyage préalable ou final d'un chantier ➢ Tri sélectif des déchets ➢ Compostage
C 358 **Déterrer des éléments indésirables**	- Préparation soignée du chantier avant travaux - Elément retiré en totalité - Trou rebouché - Respect des règles de sécurité	- Protocole, fiches de tâches - Souches d'arbres … - Matériel de dessouchage (pioche, pioche-hache, pic, tire-fort, brouette)	➢ Déterrement la souche d'un arbuste ou un petit arbre ➢ Extraction des scellements, des pierres

C3 REALISER

COMPETENCE FINALE : C 36. GERER UNE COMMANDE

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 361 **Commander des fournitures, des produits, des matériaux, des végétaux,**	- Identification exacte des besoins - Lecture correcte d'un bon de commande - Ecriture juste d'un bon de commande - Chiffrage exact de la commande	- Bons de commande, - Catalogues de fournisseurs, - Fiches de stocks - Internet	➢ Estimation des besoins ➢ Rédaction d'un bon de commande
C 362 **Réceptionner des produits**	- Contrôle précis de la livraison - Précautions relatives aux produits, respectées - Gestuelle correcte et posture correcte lors des manipulations	- Bons de commande - Bons de livraison - Fiches rappelant les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie	➢ Vérification de la conformité au bon de commande ➢ Vérification de la qualité des produits livrés ➢ Déballage des produits et végétaux
C 363 **Préparer et entretenir les végétaux pour le stockage**	- Stockage correct des colis - Respect des procédures de nettoyage, de préparation et de stockage des produits	- Etiquettes de produits, - Protocole, fiches de tâches - Fiches de conservation des végétaux - Seaux, sécateur	➢ Nettoyage et mise à l'eau des fleurs coupées ➢ Mise en jauge des végétaux
C 364 **Stocker les végétaux et produits réceptionnés**	- Stockage des produits et végétaux dans la zone adéquate	- Fiches techniques produits - Fiches des normes de stockage et de conservation - Réserve sèche - Zone réfrigérée - Zone produits	➢ Répartition des produits réceptionnés, par zone de stockage, par type de produit

C3 REALISER

COMPETENCE FINALE : C 37. REALISER DES COMPOSITIONS FLORALES

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 371 **Créer des compositions florales**	- Respect des consignes - Fiche de tâche correctement suivie - Végétaux manipulés correctement	- Fiche de tâche, - Bon de commande du client, - Modèle de réalisation (réel et/ou photos) - Végétaux - Contenants, mousses, Oasis - Accessoires décoration - Petits matériels - Emballages (papier cristal …)	➢ Réalisation de bouquets, ➢ Réalisation de compositions florales fraîches ou sèches (à thème)

C3 REALISER

COMPETENCE FINALE : C 38 ASSURER LA VENTE DE PRODUITS VEGETAUX

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 381 Accueillir le client	- Tenue, langage et comportement corrects et adaptés à la clientèle	- Clientèle - Espace de vente	➢ Accueil du client à la vente directe
C 382 Informer le client	- Tenue, langage et comportement corrects et adaptés à la clientèle - Clarté des informations données - Exactitude des informations	- Catalogue - Photos de la plante en fleurs … - Fiches techniques - Prix - Horaires d'ouverture ….	➢ Présentation des produits mis en vente ➢ Conseil concernant le produit ➢ Visite commentée de l'espace de vente, de la serre
C 383 Prendre la commande du client	- Tenue, langage et comportement corrects - Transcription de la commande complète et correcte - Prise en compte des besoins exprimés par le client	- Carnet de commande	➢ Prise de commande
C.384 Servir le client Vente directe	- Emballage bien choisi - Emballage correctement réalisé	- Matériel (liens et attaches, accessoires/au thème, …) - Emballages divers (papier cristal, papier cadeau, sac plastique, cagette, carton, …)	➢ Sélection des plantes ➢ Conditionnement des produits à emporter ➢ Emballage des produits à emporter
C 385 Solder la commande	- Facture réalisée sans erreur - Vérification des sommes versées correctement effectuée - Vérification du rendu de monnaie correctement effectuée	- Caisse - Système d'enregistrement - Facturette	➢ Réalisation de la facturette ➢ Encaissement ➢ Rendu de monnaie
C 386 Prendre congé du client	- Tenue et langage corrects - Client salué avec courtoisie	- Clientèle	➢ Prise de congé

C3 REALISER
COMPETENCE FINALE : C 39 REMETTRE EN ETAT LES LOCAUX, LE MATERIEL ET LES EQUIPEMENTS DE TRAVAIL

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 391 **Entretenir les équipements, les matériels**	- Respect du protocole - Utilisation rationnelle des produits et des matériels - Respect des règles de sécurité relatives aux risques électriques et mécaniques - Respect des règles d'hygiène	- Equipements utilisés de «C 31» à «C 38» - Boite à outils - Désinfectant, graisse - Manches et pièces de rechange	➢ Remise en état des équipements utilisés en «C31» et «C38» ➢ Remise en état de l'outillage et des matériels (graissage, affûtage, ponçage d'un manche, réglage …) ➢ Désinfection des matériels ➢ Rangement des matériels
C 392 **Entretenir les locaux**	- Respect des protocoles (temps ….) - Tenue adaptée	- Poubelles de tri sélectif - Supports sacs / Sacs - Gants - Local ou zone d'entreposage - Matériel et produits d'entretien et de désinfection	➢ Nettoyage, lavage, désinfection des locaux et zones d'entreposage
C 393 **Entretenir et ranger le matériel de nettoyage**	- Respect des protocoles - Respect des zones de rangement - Propreté du matériel - Respect des règles de sécurité relatives aux risques électriques et mécaniques	- Bac de nettoyage - Matériel d'entretien du «C 39»	➢ Lavage des matériels d'entretien ➢ Rangement des matériels dans des lieux appropriés
C 394 **Entretenir la tenue de travail**	- Nettoyage et séchage correct des chaussures, tenue - Rangement ordonné, dans un lieu approprié	- Vestiaire, casiers, porte manteau, - Brosse	➢ Rangement de l'équipement professionnel ➢ Brossage, nettoyage des chaussures

C 4 COMMUNIQUER
COMPETENCE FINALE : C 41 TRANSMETTRE UN MESSAGE ORAL OU ECRIT

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 411 Compléter des documents techniques	- Informations exactes - Vocabulaire exact - Ecriture lisible - Orthographe correcte	- Fiches techniques - Fiches de contrôle - Bons de commande et tarifs	➢ Report d'informations sur une fiche technique ➢ Report des températures relevées ➢ Calcul du prix de revient
C 412 Réaliser un affichage informatif	- Réalisation propre - Ecriture lisible - Orthographe correcte - Information adaptée et complète	- Equipement informatique - Supports divers - Feutres - Dictionnaire - Photos, revues …	➢ Réalisation d'affiches ➢ Réalisation d'étiquettes ➢ Réalisation de panneaux informatifs ➢ Elaboration d'une fiche descriptive simple de plantes
C 413 Transmettre des informations écrites ou orales collectées	- Transmission orale ou écrite correcte - Vocabulaire adapté - Syntaxe correcte - Présentation organisée - Plan ou schéma simple et correct - Identification correcte du destinataire du message - Représentation d'un plan en respectant une échelle donnée	- Téléphone, annuaire - Equipement informatique, logiciels - Organigramme du personnel - Carnet de commande - Fiche de transmission - Plans de sites, parcs, jardins - Consignes de sécurité	➢ Transmission d'une consigne orale ou écrite ➢ Situation de vente de produits ➢ Formulation d'un message technique ➢ Description orale d'un espace, d'une photo ➢ Rédaction d'un compte rendu d'activité, de visite, de stage ➢ Compte rendu oral d'une activité ➢ Transcription d'informations sur un plan ➢ Représentation d'une réalisation, d'un projet par un schéma ou un plan simple
C 414 Alerter en cas de dysfonctionnement	- Transmission orale ou écrite correcte - Vocabulaire adapté	- Consignes de sécurité - Fiche de transmission	➢ Transmission de l'information en cas de dysfonctionnement : Situation éventuelle au cours de la réalisation de tâches identifiées en «C3»

C 4 - COMMUNIQUER

COMPETENCE FINALE : C 42 S'INTEGRER DANS UNE EQUIPE

Etre capable de	Exigences	Ressources	Tâches
C 421 Assumer son travail dans une équipe	- Repérage correct de la fonction de chaque membre de l'équipe - Respect des limites de sa fonction - Réalisation de la tâche dans son intégralité	- Organigramme du personnel et du service, composition de l'équipe - Planning de répartition des tâches dans l'équipe	➢ Tâches identifiées en «C3» et/ou en stage
C 422 Participer au travail d'équipe	- Comportement adapté au travail d'équipe - Respect des limites de sa fonction - Respect de la fonction des autres	- Organigramme du personnel et du service, composition de l'équipe - Planning de répartition des tâches dans l'équipe	➢ Tâches identifiées en «C3» et/ou en stage

- SAVOIRS ASSOCIÉS -

S1 – Botanique

S2 – Biologie végétale

S3 – Relations entre la plante et son milieu

S4 – Démarche de développement durable

S5 – Organisation des cultures

S6 – Aménagements paysagers

S7 – Outillage

S8 – Machinisme

S9 – Commercialisation des produits

S10 – Santé et Sécurité au travail

S1 - BOTANIQUE

Connaissances	Limite des connaissances
S1.1– Les végétaux - Classification selon : . la botanique : à fleur/sans fleur . le cycle : annuelle, bisannuelle, vivace (bulbes, rhizomes, …) . le type de plante : herbacé, ligneux (caduc, persistant) . ses propriétés aromatiques . son utilité : plantes cultivées et adventices - Classification des légumes selon la partie consommée : fruit, tige, feuille, racine, graine, bourgeon, fleur	Citer les caractéristiques de chaque catégorie de végétal Citer un exemple par catégorie
S1.2– Plantes toxiques et épineuses - Principales plantes toxiques - Principales plantes épineuses	Reconnaître (photos, spécimens) les principales plantes toxiques et épineuses Nommer les précautions à prendre en cas de manipulation Nommer les lieux interdits pour l'utilisation des plantes épineuses

S2 - BIOLOGIE VÉGÉTALE

Connaissances	Limite des connaissances
S2.1- Morphologie de la plante - Racine, tige, feuille, fleur, fruit, graine - Cellules et tissus	Identifier sur un schéma les différents organes de la plante Indiquer le rôle de chaque organe Identifier sur un schéma de la cellule les différentes parties et organites Décrire simplement l'organisation des cellules en tissus, des tissus en organes
S2.2- Physiologie de la plante - Photosynthèse - Respiration - Transpiration - Reproduction : . sexuée . végétative	Décrire les principales fonctions de la plante Localiser sur un schéma de plante les différentes fonctions

S3 - RELATIONS ENTRE LA PLANTE ET SON MILIEU

S3.1– Besoins de la plante - Besoins : Eau – Lumière – Température - Eléments nutritifs – Hygrométrie – Sol (acide, calcaire) - Facteur limitant - Carences	Citer les besoins permettant d'assurer les différentes fonctions Définir la notion de « facteur limitant » Nommer les différentes carences Citer les signes permettant d'identifier les principales carences
S3.2- Supports de culture Sols, substrats	Citer les différents types de sols et leurs caractéristiques Citer les différents types de substrats et leurs caractéristiques Citer les différences entre substrat et sol Indiquer les utilisations des substrats et des sols Identifier le support le plus adapté aux besoins de la plante (texture, structure, acidité …)
S3.3- Fertilisation et amendement	Définir le rôle de la fertilisation Définir le rôle de l'amendement Différencier fertilisation et amendement Citer les principaux fertilisants (N, P, K) Citer et définir les principaux amendements (sable, calcaire, terreau, tourbe, argile) Citer et définir les principaux engrais
S3.4- Adaptation des plantes - au milieu . aquatique . tropical . désertique . tempéré . montagnard - au milieu acide - aux tourbières (plantes carnivores)	Citer à partir des caractéristiques des différents milieux, les adaptations des plantes Citer des plantes caractéristiques pour chaque milieu *(au moins une)* Indiquer les principales origines géographiques des végétaux utilisés
S3.5– Climats	Citer les principaux types de climats, les saisons Citer les conséquences des variations climatiques (gel, inondation, sécheresse…) Justifier l'intérêt des différents abris utilisés (serre chaude, froide, tunnel, châssis, ombrage) Identifier la saisonnalité des fruits et des légumes

S4 - DEMARCHE DE DEVELOPPEMENT DURABLE

Protection de l'environnement et de la biodiversité

S4.1– Pollution - Pollution : . de l'eau . des sols . de l'air - Cycle de l'eau	Citer les différents types de pollution Citer pour chaque type les principales sources de pollution Citer l'incidence de la pollution de l'eau, des sols, de l'air sur l'environnement Indiquer les mesures à prendre, à respecter Repérer sur un résultat d'analyse les seuils de tolérance Citer les différentes étapes du cycle de l'eau
S4.2– Nuisances sonores et fumées	Citer les principales règles à respecter dans le cadre de l'utilisation des machines bruyantes Citer les principales règles à respecter dans le cadre de l'incinération des végétaux, à l'air libre (dont écobuage)
S4.3– Gestion des déchets solides	Définir tri sélectif, stockage, élimination sur place, évacuation Citer les circuits d'élimination des déchets (recyclage, enfouissement, incinération) pour les végétaux, minéraux, produits de traitements et de leurs emballages Définir les types de recyclage des déchets végétaux sur le lieu de production (broyage, compostage)
S4.4- Récupération et recyclage de l'eau	Citer les principaux types de recyclage et récupération d'eau Citer des moyens pouvant être mis en œuvre pour économiser l'eau
S4.5- Culture raisonnée et culture biologique	Caractériser la culture raisonnée Caractériser la culture biologique Différencier culture raisonnée /culture biologiqu

S5 - ORGANISATION DES CULTURES

Connaissances	Limite des connaissances
S5.1– Organisation - du poste de travail - de l'activité	Enoncer les règles générales d'organisation rationnelle du poste de travail Etablir une chronologie des étapes à effectuer pour une activité donnée
S5.2– Modes de multiplication - Bouturage - Semis - Marcottage - Greffage - Division de touffe - Stolonnage - Micro-bouturage in vitro	Définir chaque mode de multiplication Donner des exemples pour chaque mode Citer les outils, matériels et fournitures adaptés
S5.3- Opérations culturales et d'entretien - Repiquage - Rempotage - Interventions sur les plantes : . ébourgeonnage . pincement . taille *(voir Travaux paysagers)* - Tuteurage - Distançage - Fertilisation *(voir S3.3- Fertilisation et amendement)* - Traitement - Nettoyage - Désherbage manuel - Récolte - Conditionnement - Arrosage des végétaux . les différentes méthodes d'arrosage . les fréquences des arrosages	- Pour chaque opération culturale : . Définir . Donner des exemples . Etablir une chronologie des étapes . Citer les outils, matériels et fournitures - Repérer sur un calendrier de culture les différentes opérations à réaliser tout au long du développement de la plante - Justifier l'intérêt d'une gestion économe en eau, produits et main d'œuvre Définir chaque méthode d'arrosage Citer les règles à respecter lors d'un arrosage Identifier le type d'arrosage pertinent pour une situation donnée Citer les outils, matériels et fournitures Donner les fréquences dans une situation donnée
S5.4– Travail du sol - Bêchage - Griffage - Ratissage - Binage - Sarclage	- Pour chaque opération . Définir . Etablir une chronologie des étapes . Citer les outils, matériels et fournitures
S5.5- Etat sanitaire - Insectes *(nuisibles, utiles ou indifférents)* - Maladies *(dues à des virus, bactéries, champignons)* - Traitements *(bactéricides, fongicides, insecticides)* - Prévention	- Citer les principaux insectes nuisibles, utiles ou indifférents - Citer les conséquences liées à leur présence - Mettre en relation les principales maladies et les agents responsables - Identifier les principaux traitements ou techniques à mettre en oeuvre - Citer la prévention à mettre en oeuvre

S6 - AMENAGEMENTS PAYSAGERS

Connaissances	Limite des connaissances
S6.1– Plantations	
S6.11 Principales utilisations des végétaux - Utilisation des arbres d'alignement	Citer des arbres d'alignement *(les plus communément utilisés dans la région)* et leurs principales utilisations
- Règles de composition (contraste, harmonie, couleurs, hauteurs) : . d'un massif d'arbustes . d'un massif de plantes annuelles ou bisannuelles . d'un groupe de conifères . d'une jardinière	Enoncer les principales règles de composition d'un massif d'arbustes, d'un massif de plantes annuelles ou bisannuelles, d'un groupe de conifères, d'une jardinière Pour un massif d'arbustes, citer : . des arbustes de premier rang . des arbustes de deuxième rang . des arbustes de troisième rang
S6.12 Piquetage et traçage Formes géométriques : Carré, Rectangle, Cercle, Ovale.	Définir chacune des formes géométriques Donner des exemples d'utilisations Citer les règles à respecter pour le piquetage et le traçage
S6.13 Techniques de plantation - d'un arbre tige - d'un arbre en motte - d'un massif d'arbustes - d'un massif de plantes annuelles ou bisannuelles ou d'une jardinière - d'un conifère	Etablir une chronologie des étapes à effectuer pour chaque technique de plantation (trou/fosse, amendement, plantation proprement dite, tuteurage, arrosage)
S6.14 Engazonnement - Différentes techniques d'engazonnement	Citer les principales techniques utilisées Donner un exemple d'utilisation pour chacune Enoncer les différents types de gazon en fonction de leur utilisation
- Technique du semis manuel (à la volée)	Etablir, pour la technique du semis manuel (à la volée), une chronologie des étapes à effectuer lors d'un engazonnement
S6.2– Circulations et constructions	
S6.21 Opérations de terrassement	Définir : Terrassement, Foisonnement, Tassement, Déblai, Remblai, Nivellement Citer la chronologie des étapes lors de la réalisation d'un terrassement

Connaissances	Limite des connaissances
S6.2– Circulations et constructions (suite) S6.22 Matériaux et matériels de mise en forme	
- Matériaux d'origine naturelle Granulats, sable, pierres sèches …	Citer les principaux matériaux naturels Définir un granulat, le sable Citer leurs principales utilisations
- Matériaux préfabriqués Pavés, parpaings, dalles, briques, bordures béton, bois …	Citer les principaux matériaux préfabriqués Citer leurs principales utilisations
- Béton et mortier	Citer les éléments constitutifs d'un béton, d'un béton armé, d'un mortier Citer leurs principales utilisations Nommer les règles de préparation du béton et du mortier (dosages selon l'utilisation : Chape, scellement)
- Coffrages	Définir un coffrage Citer ses principales utilisations
- Armatures : Chaînage, Treillis soudés	Définir chaînage, treillis soudés Citer leurs principales utilisations
S6.23 Créations	
- Allées : gravillonnées, sablées - Dallages - Pavages - Murets - Bordures	Citer des applications pour chaque type de « création » Identifier le rôle de chaque type de « création » Etablir une chronologie des étapes à effectuer pour chaque type de « construction »
S6.3– Entretien des espaces verts S6.31 Arrosage des végétaux S6.32 Désherbage	*voir « S5.3- Opérations culturales et d'entretien »*
S6.32 Taille des végétaux	
- Taille des végétaux d'ornement : . à floraison printanière . à floraison estivale - Taille de fructification - Taille de rajeunissement - Taille de haie	Définir chaque taille Citer les règles à respecter lors de la taille Identifier la périodicité de chaque taille

S7 – OUTILLAGE

Connaissances	Limite des connaissances
S7.1– Récipients de culture Clayettes, conteneurs, godets, jardinières, plaques alvéolées, pots, terrines ...	Différencier les récipients en fonction de leur utilisation (multiplication, repiquage, rempotage, plantation…)
S7.2– Instruments de mesure Niveau, nivelette, jalon, mètre, décamètre à ruban...	Citer le rôle de chacun Identifier l'instrument pertinent dans une situation donnée
S7.3– Outils manuels Balai, bêche, binette, griffe, houe, pelle, pioche, plantoir, râteau, râteau à feuille, sarcloir, scarificateur, transplantoir,...	Citer le rôle de chacun Identifier l'outil en fonction de la tâche
S7.4– Outils de taille Sécateur, scie égoïne, sécateur de force, échenilloir, cisaille, greffoir...	Citer le rôle de chacun Identifier l'outil en fonction de la tâche
S7.5– Outils de maçonnerie Auge, langue de chat, maillet, taloche, tamis, truelle ...	Nommer, choisir l'outil en fonction de la tâche
S7.6– Matériels d'arrosage Arrosoir, asperseur, goutte à goutte, lance d'arrosage, pompe doseuse, rampe oscillante, tourniquet...	Citer le rôle de chacun Identifier le matériel en fonction de la tâche
S7.7– Matériels divers Brouette, rouleau, tondeuse à main, semoir, bacs à compost...	Citer le rôle de chacun Identifier le matériel en fonction de la tâche
S7.8– Appareils de traitements Pulvérisateur à dos, pulvérisateur à pression préalable, vaporisateur	Citer le rôle de chacun Identifier le matériel en fonction de la tâche Citer les réglages à effectuer
S7.9– Fournitures Colliers, étiquettes, tuteurs, hormones de bouturage, mastic à greffer, désinfectant …	Citer le rôle des principales fournitures Donner des exemples d'utilisation

S8 – MACHINISME

Connaissances	Limite des connaissances
S8.1– Machines Travail du sol : motoculteur Taille : débroussailleuse, broyeur, taille haie, tondeuse, tronçonneuse Nettoyage : souffleur Traitements phytosanitaires : nébulisateur, atomiseur, pulvérisateur …	Pour chaque machine : - Citer sa fonction d'usage - Identifier sur un schéma les différentes parties de la machine - Identifier la partie active
S8.2– Moteurs Thermiques : 2 temps et 4 temps Electriques	Pour chaque moteur : - Citer les principales pièces du moteur - Repérer sur un schéma les parties actives Différencier les 2 types de moteurs thermiques.

S9 - COMMERCIALISATION DES PRODUITS

Connaissances	Limite des connaissances
S9.1– Modes de distribution - grandes surfaces - magasins de détail - marché - vente directe (producteur) - Internet, VPC	Caractériser (simplement) les principaux circuits de commercialisation
S9.2– Modes spécifiques de conditionnement - fleurs coupées - plantes à massifs - légumes - végétaux de pépinière…	Caractériser (simplement) les différents modes de conditionnements Donner des règles simples à respecter dans une composition florale
S9.3- Mise en place des produits sur le lieu de vente	
- Principales règles	Identifier les principales règles à respecter pour présenter un produit à la vente
- Supports d'information de la clientèle *Affiche, affichette, prospectus, fiches descriptives*	Citer les principales règles de présentation graphique Identifier la destination de chaque support
S9.4- Vente des produits - Accueil de la clientèle	Citer les règles à observer lors de l'accueil de la clientèle (attitude adaptée, écoute active, questionnement, reformulation)
- Conseil à la clientèle	Identifier les points principaux à aborder avec le client (caractéristiques du produit mis en vente, conditions de conservation, d'arrosage, de plantation …)
- Réalisation de la vente	Citer les règles à observer
- Facturation et encaissement . Facture - Ticket de caisse	Citer les principales informations portées sur la facture, le ticket de caisse Donner le rôle de la facture, du ticket de caisse
. Modes de paiements Chèque, carte bancaire, espèces	Citer les différents modes de paiement Nommer les vérifications à effectuer lors du paiement par chèque Identifier les points important lors de la procédure du rendu de monnaie
- Prise de congé	Citer les règles liées à la prise de congé

S10 - SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL

Connaissances	Limite des connaissances
S10.1– Principes généraux de sécurité Poste de travail Chantier, serre	Lire : . un plan organisant la sécurité d'un chantier . les dispositions liées à son poste de travail Indiquer la signalisation de sécurité du chantier à mettre en œuvre (balisage, signalisation …) pour les travailleurs et pour les autres (usagers de la route, riverains…) Citer la fonction des éléments de protection du poste de travail.
Equipements de protection individuelle	Enoncer et justifier le port des différents éléments de la tenue professionnelle Enoncer et justifier le port des équipements de protection individuelle
Attitude	Enoncer le message à transmettre au responsable dans le cas d'anomalies repérées
S10.2– Démarche de prévention - Principaux dangers dans le secteur professionnel . d'origine électrique . d'origine mécanique (machines portatives) . d'origine chimique et poussières . d'origine thermique . liés à l'activité physique . liés au bruit	Enoncer les dangers Enoncer la ou les situations dangereuses
- Dommages	Enoncer le processus d'apparition d'un dommage Enoncer les principaux dommages corporels (principales maladies professionnelles et accidents du travail - effets en cas d'ingestion de plantes toxiques…)
- Prévention	Proposer des moyens de prévention collectifs et individuels (posture au poste de travail …) Traduire les pictogrammes et symboles des produits toxiques et dangereux
S10.3– Conduite à tenir en cas d'accident . Protéger . Alerter	Enoncer la conduite à tenir dans une situation donnée. Enoncer un message d'alerte
S10.4– Mesures d'hygiène Réglementation et hygiène sur les chantiers	Enoncer et justifier les installations mises à disposition sur le chantier (vestiaires, sanitaires, douches …)

- RESSOURCES PEDAGOGIQUES -

Adresses de sites Internet

Adresses de sites Internet permettant d'accéder à des références de livres /revues / fiches plantes /Vidéo /DVD / jeux /expositions /catalogues / vente de plantes

Centres de documentation

Centre régional de documentation pédagogique CRDP : http://www.crdp.ac-grenoble.fr/
Documentation du ministère de l'agriculture : http://www.chlorofil.fr/

Editeurs

Edition Educagri http://www.edition.educagri.fr
http://mhea1.educagri.fr/virtual/www.sillage.educagri.fr/htdocs/insertion/secteurs/production_horticole.php# *(vidéo métiers de l'horticulture)*

Edition Arplay http://www.arplay-editions.com

Edition Aubanel http://www.editionsaubanel.fr/

Edition SAEP : http://www.saep.fr
http://livres.saep.fr/fr/jardinerie-animalerie.htm

Edition Tec et doc : http://www.tec-et-doc.com

Edition Nathan : http://www.nathan.fr/culture-generale/environnement-nature.asp
http://www.nathan.fr/culture-generale/reperes-pratiques.asp

Edition Kubik : http://www.kubik-editions.com

Edition Le lien horticole : http://www.hortilien.com/cadre.htm

Editions Mama http://www.mamaeditions.net/infos

Librairie verte http://www.librairieverte.com/

Collection Projets au jardin : http://www.jcpoiret.com/bapw/index.html

Autres

http://www.comvv.fr/
http://www.fao.org/hortivar
http://www.1001fleurs.com/medias/bibliotheque/fleurs-et-plantes
http://www.fertiligence.com
http://www.florealpes.com/
http://www.galerie-insecte.org
http://www.gerbeaud.com/jardin/
http://hortiauray.com/

http://www.jardinage.net/aujardin/
http://nature.jardin.free.fr/
http://www.ijardin.com/
http://www.aujardin.info/
http://www.jardin.ch/
http://www.jardin-sec.com
http://www.jardindupicvert.com
http://www.jardipedia.com/
http://www.lamijardin.net/
http://www.linternaute.com/jardin/
http://www.mon-environnement.com/fiche-1126.html
http://www.plantes-boutik.f
http://www.plantes-et-jardins.com/
http://pagesperso-orange.fr/girard.guilleme/ACCUEIL.HTM
http://toutsurlesplantes.objectis.net/
http://www.1001fleurs.com/medias/bibliotheque/fleurs-et-plantes
http://fr.wikipedia.org/wiki/Accueil
http://fr.wikipedia.org/wiki/Jardin
http://fr.wikipedia.org/wiki/Plantes
http://scf.rncan.gc.ca/images *(site canadien)*

http://www.balducrettet.com	Etablissement Ducrettet
http://www.rustica.fr	Rustica
http://www.clausetezier.com/fr/home/index.php	Clause

- GUIDE D'EQUIPEMENTS -

Préambule :

Le guide est élaboré en cohérence avec l'organisation pédagogique et la mise en place des activités d'apprentissage à conduire dans le respect des compétences à développer, telles qu'elles sont définies dans le « document de référence » du champ professionnel « Espace rural et environnement ».

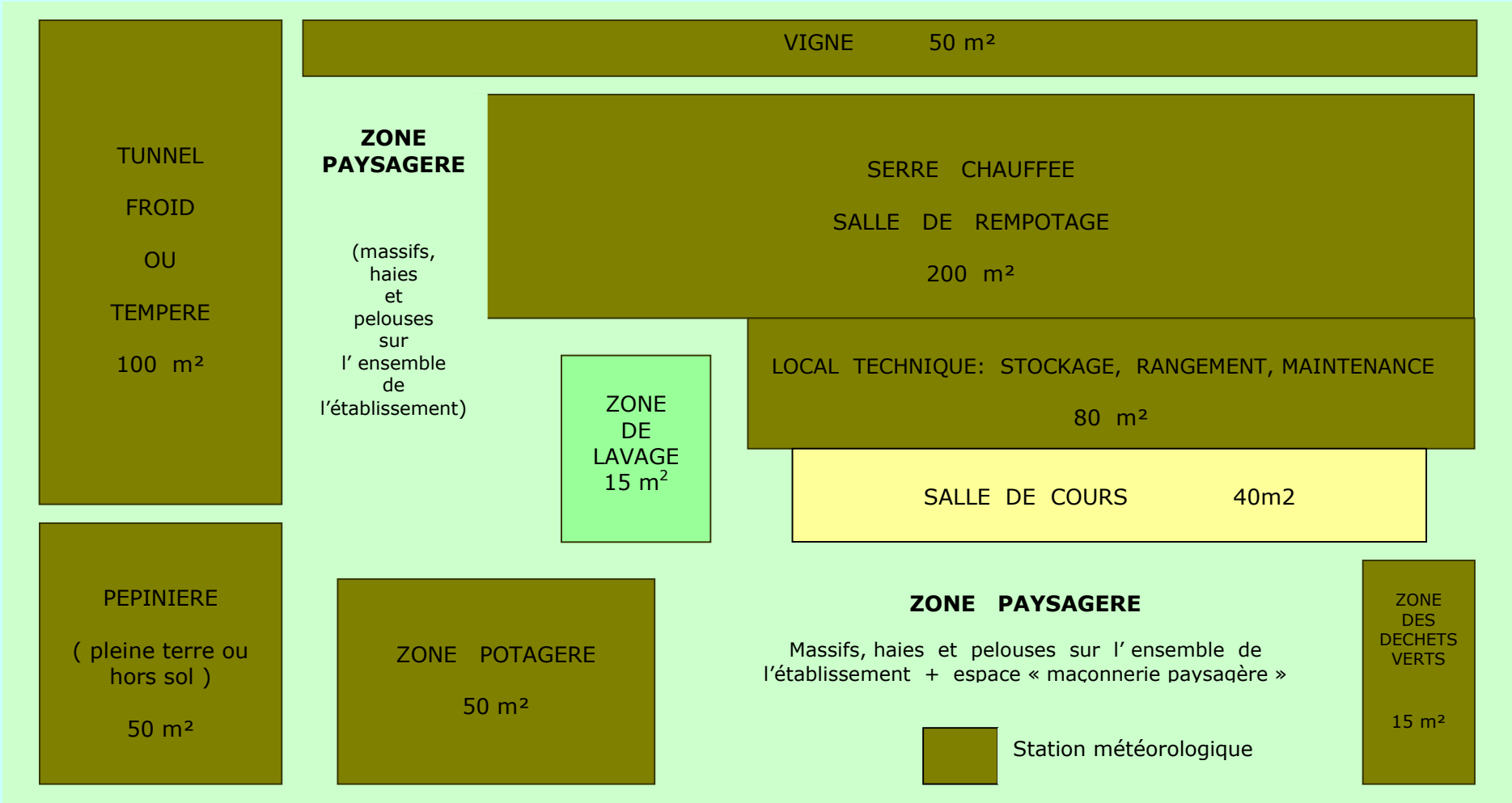
Les indications apportées décrivent les zones et les équipements souhaitables en cas d'implantation ou de restructuration. S'agissant des surfaces, il convient de préciser qu'elles doivent être organisées de manière à proposer des zones de travail identifiées afin d'assurer un travail dans des conditions de sécurité optimale.

Remarques :

* Les locaux professionnels sont destinés à accueillir des groupes de 8 élèves.

* Une séance d'enseignement de pratique professionnelle comprend une activité pratique mais aussi une partie de cours plus « théorique » durant laquelle le lancement de l'activité pratique est réalisé et des enseignements technologiques correspondants sont abordés. Ceci a pour conséquence la nécessité d'une salle de lancement de cours intégrée au plateau technique ou proche de celui-ci.

- **ORGANISATION FONCTIONNELLE DU PLATEAU TECHNIOUE « ESPACE RURAL ET ENVIRONNEMENT »**



vestiaires et sanitaires élèves

PROPOSITIONS DE SUPERFICIES POUR L'EXEMPLE D' ORGANISATION

donnée dans le « document ressource »

vestiaires et sanitaires enseignants

EQUIPEMENTS

Pour un groupe de 8 élèves

ACTIVITE : FLEURISTERIE – VENTE

Matériel et consommables

Matériel	Quantité
Agrafeuse et agrafes	2
Blocs de mousse synthétique	4 cartons
Bolduc	10 couleurs variées
Ciseaux à bouts ronds	8
Dévidoir ficelle et bolduc	1 à plusieurs bobines
Etiquettes adhésives (plaisir d'offrir...)	3 lots
Fils d'ange	3 paquets
Papier cristal	5 variés
Poubelles (papier, compost, recyclable, reste)	4 (1 de chaque)
Présentoir	1
Raphia (1 floche divers coloris)	3
Scotch et son dévidoir	2
Soucoupes et divers récipients fleuristerie	3 cartons
Tableaux muraux pour affichage	2

ACTIVITE : REALISATION DES CONSTRUCTIONS ET DES CIRCULATIONS
Matériel

Désignation	Quantité
Auge en caoutchouc – 40 litres	4
Bac à gâcher	2
Bac à granulats (5 cases)	1
Balai de cantonnier « Baldozer »	4
Barre à mine	1
Boucharde	4
Brouette maçon 60 litres (1 roue)	4
Caisse à outils de maçonnerie	2
Chevillette - crossette	2
Ciseau de maçon avec poignée	4
Cordeau maçon	4
Cordeau traceur	4
Cordeaux nylon 20 m	8
Coupe boulon	1
Coupe pavés	1
Dame carrée 8 kg	1
Double décamètre	4
Élingue en sangles plates	1
Enrouleur électrique (50 m ; 4 prises)	2
Équerre maçon aluminium	4
Équerre optique	1
Fiche métallique Æ12 mm longueur 150 cm	20
Fiche métallique Æ12 mm longueur 50 cm	20
Fil à Plomb	8
Frisoir	3
Griffe à remblai	6
Jalon	20
Jeu de nivelette (3 pièces)	4
Maillet caoutchouc noir de 55 mm	4
Marteau de coffreur	4
Masse	1
Massette 1,5 Kg	4
Mètre Pliant 2 m en résine	8
Mire aluminium	1
Niveau 100 cm	4
Niveau 60 cm	4
Niveau 40 cm	8
Niveau règle 120 cm	2

Désignation	Quantité
Pelle ronde	8
Pince à décoffrer	1
Pince manuelle pour bordures	1
Pince manuelle pour dalles gravillon lavé	1
Pioche de terrassier	8
Pointerolle de maçon avec poignée	4
Règle aluminium 2 m	4
Règle aluminium 3 m	1
Règle aluminium 4 m	1
Réglet de 2 m ou carrelets 4 x 4 ou 5 x 5	16
Scie à main de coffreur égoïne	1
Seau plastique 11 litres	6
Serre-joint à équerre de 0,60 à 1,00 m	10
Serre-joint à vis	10
Serre-joint de maçon de 0,60 à 1,00 m	10
Taloche	4
Tamis plastique - Æ 450 mm – (mailles 2 mm)	2
Tamis plastique - Æ 450 mm – (mailles 4 mm)	2
Trépied	1
Truelle : fer à joint	4
Truelle : langue de chat	4
Truelle ronde	8

ACTIVITE : REALISATION DES CONSTRUCTIONS ET DES CIRCULATIONS
Matériaux

Désignation	Quantité
Bois traité	selon besoin
Briques	2 à 3 palettes
Dalles	2 palettes
Gravier	8 m^3
Mélange à béton	6 m^3
Pavés	3 palettes
Sable	8 m^3
Talus décors	3 palettes

ACTIVITE : ENTRETIEN DES ESPACES AMENAGES
Matériel

Désignation	Quantité
Arrosoir 11litres en plastique avec pomme	6
Atomiseur	1
Bac à compost de 1 m^3	3
Balai à feuilles à fils ronds étroits	4
Balai à feuilles à fils ronds larges	4
Binette	8
Cisaille à haie - 40 cm	4
Cisaille à haie manche long – 70 cm	2
Coin de bûcheron	4
Corde de 20 m	1
Dresse bordures	4
Échenilloir	1
Enrouleur 25 m	4
Fourche à herbe	4
Griffe à fleurs GM	4
Griffe à fleurs PM	4
Hache	1
Hachette	1
Lance d'arrosage + jet fin	2
Lance d'arrosage + pomme savonnette	2
Pelle à neige	4
Poubelle en caoutchouc avec poignée	6
Pulvérisateur à moteur thermique	1
Pulvérisateur à pression entretenue 16 à 18 litres	2
Pulvérisateur à pression préalable 5 à 7 litres	2
Raclette « lave sol »	4
Râteau à herbe bois	1
Scarificateur	2
Scie à bûches – forme triangulaire	2
Scie d'élagage pliante	4
Scie égoïne	2
Sécateur à main	8
Sécateur élagueur GM - Manche télescopique	1
Sécateur élagueur PM	1
Serpe	2
Système d'arrosage par aspersion	1 / tablette
Tuyau de 25 m avec raccord express et joint	4

ACTIVITE : MISE EN PLACE ET CONDUITE DE CULTURE
ACTIVITE : RECOLTE ET CONDITIONNEMENT DES VEGETAUX
Matériel

Désignation	Quantité
Arrosoir de jardin en plastique de 11litres	déjà vu
Arrosoir de serre en plastique de 2 litres	4
Bacs de trempage	4
Balai	6
Balance de ménage (engrais)	1
Balayette	4
Batte	8
Bêche à dents	8
Bêche plate	8
Binette	déjà vu
Brosse	4
Brouette « Viviane »	4
Caisse de manutention	40
Chariot horticole	1
Clayette	200
Cordeau	déjà vu
Croc	8
Croissant sur manche	1
Décamètre	4
Diable	1
Doseur (produits phytosanitaires)	2
Enrouleur 50 m	1
Épinette	4
Étagères de rangement	maximum / place
Greffoir	8
Griffe à fleur	*Voir entretien*
Houe	8
Pelle ménagère en fer	6
Pelle	4
Plantoir	8
Plantoir à bulbe	8
Plaque « multipots »	4 cartons
Plaque alvéolée	4 cartons
Plaque de « distançage »	4 cartons
Pompe doseuse	2
Pulvérisateur à pression préalable 1,5 litres	4
Pulvérisateur à pression préalable 10 litres	1
Râteau de jardin	8

Désignation	Quantité
Sécateur de force	2
Sécateur	8
Serfouette	8
Système d'arrosage par goutte à goutte	1 /tablette
Table de rempotage	4
Tablette mobile de culture	selon place
Tamis (maille 2 mm)	8
Terrine	2 cartons
Transplantoir	8
Tuyau flexible 19 mm (50 m)	1

ACTIVITE : REALISATION DES ESPACES VEGETALISES
ACTIVITE : CONDUITE DE CULTURES
Matières premières

Désignation	Quantité
Bulbes	selon besoins
Graines	selon besoins
Plantes	selon besoins
Plants	selon besoins

ACTIVITE : REALISATION DES ESPACES VEGETALISES
ACTIVITE : CONDUITE DE CULTURES
Gros matériel

nécessaire, mais non utilisé par les élèves

Désignation	Quantité
Bétonnière	1
Broyeur	1
Débroussailleuse	1
Disqueuse (disque diamant)	1
Motoculteur (fraise charrue) Eléments interchangeables + Remorque	1
Nettoyeur Haute Pression	1
Tondeuse autotractée	1

ACTIVITE : REALISATION DES ESPACES VEGETALISES

ACTIVITE : CONDUITE DE CULTURES

Consommables

Désignation	Quantité
Clayettes pour godets 7X7X6,2	1 carton
Clayettes pour godets 8X8X8	1 carton
Conteneurs de 4, 5, 6 litres	1 carton de chaque
Coupes à fleurs	1 carton de chaque
Engrais (pour croissance, pour floraison ...)	un sac de chaque
Etiquettes plastiques à ficher (5,5x3,5 epf blanc)	1 lot
Fil de fer vert	4 paquets
Godets 7, 8	1 carton de chaque
Godets en tourbe	1 carton
Godets jetables 7X7X6,2 ; 8X8X8	1 carton de chaque couleur
Jardinières de 20, 30, 40, 50, 60	1 carton de chaque
Pastilles de tourbe Jiffy7	1 carton
Pesticides biologiques (Insecticide, fongicide, helicide, hormones de bouturage...) Chaque produit est accompagné de sa fiche de données de sécurité	
Poteries en terre cuite (ou PVC)	
Poteries PVC rigide	
Pots 10,12,14,16,18,20	1 carton de chaque
Pots suspendus (et la suspension)	1 carton de chaque
Terreau pour pépinière	1 palette
Terreau pour semis	1 palette
Tuteurs 30cm, 50cm, 70cm, 1m, 1,5m, 2m, 3m	1 lot de chaque
Huiles de lubrification	1
Huiles pour mélange	1
Jerrycan « sans plomb » + entonnoir avec filtre (couleur distincte)	1
Jerrycan essence + entonnoir avec filtre	1
Jerrycan mélange + entonnoir avec filtre	1

EQUIPEMENT des vestiaires

Caractéristiques générales	
1/ filles 1/ garçons 1/ professeur	Poste de lavage des mains Placards individuels Banc de déshabillage Douche, WC

****

TENUE PROFESSIONNELLE TYPE
recommandée en atelier du champ
« Espace rural et environnement »

Niveau / TP	ATELIER	PEUT ETRE FOURNIE PAR
4e de SEGPA	Gants de jardin Chaussures de sécurité Salopette Veste Tee-shirt	L'élève L'établissement L'établissement L'établissement L'élève
3e de SEGPA	Casque Casques anti-bruit Chaussures de sécurité / Bottes Gants de jardin Lunettes de protection Manteau de pluie Salopette Tablier de jardinier Veste Tee-shirt	L'établissement L'établissement L'établissement L'élève L'établissement L'établissement L'établissement L'établissement L'établissement L'élève